

Чек-лист бюджетирования проекта 2025

Определить цели проекта

Чётко сформулировать, чего нужно достичь

Разбить цель на этапы с результатами

Разбить бюджет на статьи расходов

Оплата труда команды

Материалы / оборудование / лицензии

Маркетинг / реклама

Административные расходы

Оценка затрат и резервный фонд

Подсчитать, сколько времени и ресурсов потребуется на каждый этап

Заложить резерв в 10-20% на непредвиденные расходы

Составление финансового плана

Объединить все статьи расходов в таблице

Указать источники финансирования (собственные средства, внешние, кредит и др.)

Контроль и управление бюджетом

Регулярно сравнивать плановые и фактические расходы

Использовать инструменты контроля (программы, отчёты, задачи)

Корректировать бюджет в ответ на изменения